

PATVIRTINTA

Jonavos vaikų lopšelio-darželio

„Lakštingalėlė“ direktorės

2022 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. 1V-68

**JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „LAKŠTINGALĖLĖ“
DARBUOTOJŲ SKATINIMO IR MOTYVAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jonavos vaikų lopšelio-darželio darbuotojų skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) reglamentuoja darželio darbuotojų skatinimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Jonavos vaikų lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis.

3. Tikslas - pastebėti darbuotojų veiklą ir skatinti juos už labai gerą darbą, iniciatyvumą, pareiškumą ir gerus veiklos rezultatus.

4. Uždaviniai:

4.1. palaikyti pozityvų darbuotojų indėlį į darželio veiklą;

4.2. motyvuoti darbuotojus tobulėti profesinėje srityje ir bendradarbiauti tarpusavyje;

4.3. įvertinti už iniciatyvas, lyderystę, įgyvendinant strateginius tikslus;

4.4. stiprinti bendruomenės kultūrą.

**II SKYRIUS
SKATINIMO FORMOS IR VERTINIMO KRITERIJAI**

5. Jonavos vaikų lopšelio-darželio darbuotojų skatinimo sistemą sudaro šios skatinimo formos:

5.1. Darbuotojų pasveikinimai asmeninių švenčių proga;

5.2. Viešas pagyrimas žodžiu;

5.3. Direktoriaus įsakymu pareikšta padėka už vaikų pasiekimus rajone, šalyje, tarptautinėje erdvėje, reikšmingo renginio darželio bendruomenei organizavimą, tarptautinių projektų įgyvendinimą;

5.4. Jonavos rajono savivaldybės mero padėka;

5.5. Darbuotojams, kurių veikla vertinama, vadovaujantis LR vyriausybės 2017 m. balandžio 5 d. nutarimu Nr.254, pagal vertinimo rezultatus taikoma pareiginės algos kintamoji dalis pagal LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą;

5.6. Metų gale išmokamos premijos iš sutaupyto darbo užmokesčio fondo (būtina išdirbti darželyje ne mažiau, kaip vienerius metus).

5.7. Pažintinė-educacinė išvyka (pagal galimybes iš 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio);

5.9. Informacijos apie darbuotojų pasiekimus sklaida darželio interneto svetainėje;

5.10. Galimybė dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją;

5.11. Renginiai neformalioje aplinkoje.

5. Skatinimo sistema grindžiama darbo veiklos rezultatų kriterijais:

5.1. Kokybiškas darbuotojo pareigybės aprašyme priskirtų funkcijų, kurios sąlygoja sėkmingą ugdymo proceso organizavimą, atlikimas ir tinkamas metų veiklos užduočių įgyvendinimas;

5.2. Darželio, rajono, respublikos ir tarptautinių konkursų, viktorinų, projektų ir kitų renginių organizavimas;

5.3. Iniciatyvumas, lyderystė, kolegų telkimas bendrai veiklai;

5.4. Metodinės medžiagos parengimas ir sklaida;

5.5. Metodinių renginių, seminarų, konferencijų organizavimas darželyje, rajone, šalyje;

5.6. Skubių, svarbių ar sudėtingų darbų (užduočių) atlikimas;

5.7. Kiti atlikti su ugdymo proceso kokybe susiję reikšmingi darbai, kurie nėra sulygti su darbuotoju darbo sutartyje.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Darbuotojų skatinimas vykdomas visus metus.

7. Vienu metu už tuos pačius pasiekimus gali būti taikomos kelios skatinimo priemonės.

8. Visi piniginiai mokėjimai vykdomi neviršijant darbo užmokesčio fondo;

9. Apdovanojimo sistema vienus metus netaikoma tiems darbuotojams, kuriems tais metais buvo skirta drausminė nuobauda.
